



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА – КОМУНАЛНИ УСЛУГИ

Директива 2014/25/ЕС / ЗОП

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование и адреси ¹ (моля, посочете всички възложители, които отговарят за процедурата)			
Официално наименование: Метрополитен ЕАД		Национален регистрационен номер: ² 000632256	
Пощенски адрес: ул. Княз Борис I №121			
Град: София	код NUTS: BG411	Пощенски код: 1000	Държава: BG
Лице за контакт: инж. Искра Илиева, инж. Красимира Георгиева		Телефон: +359 29212722/+359 29212034	
Електронна поща: tenders@metropolitan.bg		Факс: +359 29877892	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): http://www.metropolitan.bg Адрес на профила на купувача (URL): https://metropolitan.nit.bg/2020/proczeduri-po-zop/serv-obslužhvane-70-asansori-i-93-eskalatori/			
I.2) Съвместно възлагане			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
I.3) Комуникация			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) https://metropolitan.nit.bg/2020/proczeduri-po-zop/serv-obslužhvane-70-asansori-i-93-eskalatori/			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL) Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL)			
<input type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input checked="" type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Официално наименование: Метрополитен ЕАД		Национален регистрационен номер: ² 000632256	
Пощенски адрес: ул. Княз Борис I №121			
Град: София	код NUTS: BG411	Пощенски код: 1000	Държава: BG
Лице за контакт: Аделина Стоичкова		Телефон: +359 29212012	
Електронна поща: metro@metropolitan.bg		Факс: +359 29872244	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): www.metropolitan.bg			

Адрес на профила на купувача (URL): https://metropolitan.nit.bg/2020/proczeduri-po-zop/serv-obslužhvane-70-asansori-i-93-eskalatori/	
<input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)	
I.6) Основна дейност	
<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input checked="" type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Добив на газ или нефт	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Проучване и добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Летищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input type="checkbox"/> Пощенски услуги	

РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ**II.1) Обхват на обществената поръчка****II.1.1) Наименование:**

Абонаментно сервизно обслужване в гаранционен срок на асансьори при метростанции от първи и трети метродиаметър и ескалатори при метростанции от трети метродиаметър, по обособени позиции
Референтен номер: 2

II.1.2) Основен CPV код: 50700000

Допълнителен CPV код: 1 2 _____

II.1.3) Вид на поръчка

Строителство Доставки Услуги

II.1.4) Кратко описание:

Обособена позиция №1 /ОП1/ - Абонаментно сервизно обслужване в гаранционен срок на 70 броя асансьори - 69 броя, монтирани на метростанции от трети метродиаметър - първи и втори етап и 1 брой, монтиран на метростанция Софийски университет „Св. Климент Охридски“ от първи метродиаметър.

Обособена позиция №2 /ОП2/ - Абонаментно сервизно обслужване в гаранционен срок на 93 броя ескалатори, монтирани на метростанции от трети метродиаметър - първи и втори етап.

За ОП 1 и 2 - Абонаментното сервизно обслужване на съоръженията, посочени в Техническата спецификация за обособената позиция, започва от датата на пускане на съоръженията в експлоатация и продължава до 01.05.2025г. За посочения гаранционен срок Изпълнителят трябва да отстранява всички дефекти за негова сметка, при валидна гаранция.

II.1.5) Прогнозна обща стойност:²

Стойност, без да се включва ДДС: 2066400 Валута: BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)

II.1.6) Разделяне на обособени позиции

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции

Да
 Не

Оферти могат да бъдат подавани за

всички обособени позиции
 максимален брой обособени позиции:
 само една обособена позиция

Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент:

Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция**II.2) Описание ¹****II.2.1) Наименование: ²**

Абонам. серв. обслужване в гаранц. срок на асансьори при метростанции от първи метродиаметър /МС Софийски университет „Св. Климент Охридски“/ и трети метродиаметър – първи и втори етап – общо 70 броя
Обособена позиция №: 1
2

II.2.2) Допълнителни CPV кодове ²

Основен CPV код: ¹ 50750000

Допълнителен CPV код: ^{1 2}

II.2.3) Място на изпълнение

Основно място на изпълнение:

Град София, метростанции от първи и трети метродиаметър, подробно описани в Техническата спецификация
код NUTS:¹ BG411

II.2.4) Описание на обществената поръчка:

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания; само за доставки – указване дали офертите се изискват за покупка, наемане, отдаване под наем, плащане на вноски или всяка комбинация от тях)

Абонаментно сервизно обслужване в гаранционен срок на 70 броя асансьори марка ORONA.

СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ: Участникът да бъде оторизиран от производителя да сервизира асансьори с марката ORONA.

При изпълнение на поръчката участникът поема задълженията:

1. Да спазва всички изисквания на Наредбата за безопасната експлоатация и техническия надзор на асансьори (ДВ, бр.33 от 11.04.2003 г., изм. и доп.) и на действащото законодателство за асансьори;
2. Да спазва правилата за инструкции за поддръжка, заложи в европейски стандарт
ВДС EN 13015:2001+A1:2009 или еквивалент;
3. Да извършва функционални проверки и техническо обслужване на асансьорите по всяко време на денонощието;
4. Да освобождава пътниците при аварийно спиране на асансьорните уредби в срок до 45 минути от уведомяването;
5. В случай, че повредата не може да се отстрани в срок до 24 часа, то максималният срок за ремонт и пускане в експлоатация на асансьор е до 3 календарни дни от датата на протокола, посочен в раздел VI.4.3, т.7.
6. Изпълнителят следва да осигури необходимите складови наличности от резервни части и консумативи с оглед спазване на сроковете по т.5;
7. Да изпълнява в посочените срокове разпоредените предписания от ревизионните актове на Инспекцията за държавен технически надзор.

II.2.5) Критерии за възлагане

Критериите по-долу

Критерий за качество – Име: / Тежест: ^{1 2 20}

Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: ^{1 20}

Цена - Тежест: ²¹

Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

II.2.6) Прогнозна стойност

Стойност, без да се включва ДДС: 504000 Валута: BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: _____ или Продължителност в дни: _____
или

Начална дата: 01.05.2020 дд/мм/гггг

Крайна дата: 01.05.2025 дд/мм/гггг

Тази поръчка подлежи на подновяване Описание на подновяванията:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
П.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени (с изключение на открити процедури) Очакван брой кандидати: _____ или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: 2 _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: _____ _____ _____	
П.2.10) Информация относно вариантите Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
П.2.11) Информация относно опциите Опции Описание на опциите:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
П.2.12) Информация относно електронни каталози <input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
П.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Идентификация на проекта:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
П.2.14) Допълнителна информация: Продължение от III.1.7: Ако през даден месец ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не извърши функционална проверка и/или техническо обслужване на даден/и асансьор/и, същият/ите не се включва/т в протокола по т.2.	

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция**II.2) Описание ¹**

II.2.1) Наименование: ² Абонаментно сервизно обслужване в гаранционен срок на ескалатори при метростанции от трети метродиа метър – първи и втори етап – общо 93 броя Обособена позиция №: 2
II.2.2) Допълнителни CPV кодове ² Основен CPV код: ¹ 50740000 Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____
II.2.3) Място на изпълнение Основно място на изпълнение: Град София, метростанции от трети метродиа метър, подробно описани в Техническата спецификация код NUTS: ¹ BG411
II.2.4) Описание на обществената поръчка: (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания; само за доставки – указване дали офертите се изискват за покупка, наемане, отдаване под наем, плащане на вноски или всяка комбинация от тях) Абонаментно сервизно обслужване в гаранционен срок на 93 броя

<p>ескалатори марка SJEC. СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ: Участникът да бъде оторизиран от производителя да сервизира ескалатори с марката SJEC. При изпълнение на поръчката участникът поема задълженията: 1. Да спазва всички изисквания на действащото законодателство за поддръжка на ескалатори; 2. Да спазва правилата за инструкции за поддръжка, заложи в европейски стандарт БДС EN 13015:2001+A1:2009 и правилата за повишаване на безопасността в стандарти БДС EN 115-1:2017 и БДС EN 115-2:2010 или еквиваленти; 3. Да извършва техническо обслужване на всеки ескалатор не по-малко от веднъж месечно по всяко време на денонощието включващо: гресиране (смазване); почистване с професионална прахосмукачка; проверки; дейности за настройване и регулиране; подмяна на съставни части, които могат да се случат в следствие на износване или скъсване и които не променят характеристиките на съоръжението. 4. Не се признава за проведено, техническо обслужване при което не е извършено: гресиране (смазване), проверка на смазващата инсталация и почистване с професионална прахосмукачка; 5. В случай, че повредата не може да се отстрани в срок до 24 часа, то максималният срок за ремонт и пускане в експлоатация на ескалатор е до 10 календарни дни за механичните части и до 3 календарни дни за електрическите части от датата на протокола, посочен в раздел VI.4.3, т. 7; 6. Изпълнителят следва да осигури необходимите складови наличности от резервни части и консумативи с оглед спазване на сроковете по т.5.</p>			
<p>II.2.5) Критерии за възлагане <input checked="" type="checkbox"/> Критериите по-долу <input type="checkbox"/> Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 20 <input type="checkbox"/> Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 20 <input checked="" type="checkbox"/> Цена - Тежест: 21 <input type="checkbox"/> Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка</p>			
<p>II.2.6) Прогнозна стойност Стойност, без да се включва ДДС: 1562400 Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)</p>			
<p>II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки Продължителност в месеци: _____ или Продължителност в дни: _____ или Начална дата: 01.05.2020 дд/мм/гггг Крайна дата: 01.05.2025 дд/мм/гггг</p>			
Тази поръчка подлежи на подновяване Описание на подновяванията:			Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<p>II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени (с изключение на открити процедури) Очакван брой кандидати: _____ или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: 2 _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: _____ _____ _____</p>			
<p>II.2.10) Информация относно вариантите</p>			

Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
П.2.11) Информация относно опциите Опции Описание на опциите:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
П.2.12) Информация относно електронни каталози <input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
П.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Идентификация на проекта:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
П.2.14) Допълнителна информация: Продължение от III.1.7: Ако през даден месец ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не извърши техническо обслужване на даден/и ескалатор/и, същият/ите не се включва/т в протокола по т.2.	

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия за участие

III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри Списък и кратко описание на условията: Важи за двете обособени позиции: Участникът трябва да е вписан в регистъра по чл.36, ал.1 от Закона за техническите изисквания към продуктите /ЗТИП/, а за чуждестранните лица – в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени. При подаване на офертата, участникът декларира съответствието си с изискването с попълване на информацията в ЕЕДОП – Част IV: Критерии за подбор, Раздел А: ГОДНОСТ. Документи за доказване – валидно Удостоверение за вписване в регистъра по чл.36, ал.1 от ЗТИП. Документите се представят от участника, определен за изпълнител, преди сключване на договора /чл.112, ал.1, т.2 от ЗОП/. Документите могат да бъдат изисквани и при условията на чл.67, ал.5 от ЗОП.
III.1.2) Икономическо и финансово състояние <input type="checkbox"/> Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка Списък и кратко описание на критериите за подбор: Възложителят няма изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците. Изисквано минимално/ни ниво/а: 2 няма
III.1.3) Технически и професионални възможности <input type="checkbox"/> Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка Списък и кратко описание на критериите за подбор: Важи за двете обособени позиции: 1. Участникът трябва да е изпълнил през последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата, дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на обществената поръчка. 2. Участникът трябва да прилага система за управление на качеството, съответстваща на стандарт EN ISO 9001 или еквивалентна, с обхват в областта на поръчката. Изисквано минимално/ни ниво/а: 2 За ОП1 – 1) Участникът трябва да е изпълнил през последните 3 /три/

години, считано от датата на подаване на офертата, абонаментно сервизно обслужване на минимум 50 броя асансьори по едно и също време. 2) Участникът трябва да прилага система за управление на качеството, съответстваща на стандарт EN ISO 9001 или еквивалентна с обхват, включващ абонаментно сервизно обслужване на асансьори.

За ОП2 - 1) Участникът трябва да е изпълнил през последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата, абонаментно сервизно обслужване на минимум 10 броя ескалатори/траволатори по едно и също време. 2) Участникът трябва да прилага система за управление на качеството, съответстваща на стандарт EN ISO 9001 или еквивалентна с обхват, включващ абонаментно сервизно обслужване на ескалатори.

При подаване на офертата, участникът декларира съответствието си с поставените критерий за подбор: по т.1 - с попълване на информацията за изпълнените услуги от посочения вид в ЕЕДОП - Част IV: Критерии за подбор, Раздел В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ, а по т.2 - с попълването на информацията относно притежавания сертификат в Част IV: Критерии за подбор, буква Г: СХЕМИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО И СТАНДАРТИ ЗА ЕКОЛОГИЧНО УПРАВЛЕНИЕ от ЕЕДОП.

Документи за доказване: по т.1 - Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената услуга, а по т.2 - Копие на посочения сертификат, заверен „Вярно с оригинала“ и подпис на представляващия участника.

Документите се представят от участника, определен за изпълнител, преди сключване на договора /чл.112, ал.1, т.2 от ЗОП/. Документите могат да бъдат изисквани и при условията на чл.67, ал.5 от ЗОП.

Забележка: Сертификатът трябва да е валиден и да е издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл.5а, ал.2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.

Когато участникът не е имал достъп до такъв сертификат или е нямал възможност да го получи в съответните срокове по независещи от него причини, той може да представи други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на система за управление на качеството. В тези случаи участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

Участникът, определен за изпълнител, трябва да има валиден сертификат през целия срок на изпълнение на договора, а когато е приложимо да прилага еквивалентните мерки.

III.1.4) Обективни правила и критерии за участие

Списък и кратко описание на правила и критерии:

Възложителят отстранява от участие в процедурата участник, за когото са налице основанията по чл.54, ал.1, т.т.1-7 и чл.55, ал.1, т.1 и т.5 от ЗОП, условията по чл.107 от ЗОП, както и обстоятелствата по чл.3, т.8 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС и чл.69 от ЗПКОНПИ, възникнали преди или по време на процедурата.

III.1.5) Информация относно запазени поръчки 2

- Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.1.6) Изискуеми депозити и гаранции 2

При подписване на договора, за всяка обособена позиция, избраният изпълнител представя документ за внесена гаранция за изпълнение в

размер на 5% (пет процента) от стойността на договора без ДДС. Гаранцията се представя под формата на парична сума, или оригинал на неотменяема банкова гаранция, или валидна застрахователна полица.

III.1.7) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат

Важи за ОП 1 и 2: ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената чрез периодични плащания въз основа на представени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ месечни отчети – в срок до 10 дни, считано от приемане изпълнението на Услугите за съответния период.

Всяко плащане се извършва въз основа на сл. документи: 1. отчет за предоставените Услуги за съответния период, представен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ; 2. приемо-предавателен протокол за приемане на Услугите за съответния период, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ; и 3. фактура за дължимата сума за съответния период, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Платената цена отговаря на броя на съоръженията, включени в протокола по т.2, абонаментно сервизирани през предходния месец, умножена по единичната цена за абонаментно сервизно обслужване в гаранционен срок на едно съоръжение съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Продължава в II.2.14 за съответната обособена позиция.

III.1.8) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката ²

III.2) Условия във връзка с поръчката ²

III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия
 Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:
 Поръчката се изпълнява от лица, придобили правоспособност за упражняване на професията "монтьор по монтиране, поддържане и ремонтване на асансьори", съгласно Наредба №3 за условията и реда за придобиване на правоспособност за упражняване на професията "монтьор по монтиране, поддържане и ремонтване на асансьори", обн. ДВ бр.9 от 30 Януари 2001г.

III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА ОТ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ 1 И 2

1. Да спазва изискванията на Техническата спецификация;
2. От момента на сключване на договора да поддържа съоръженията в техническа изправност и безопасност;
3. Да спазва нормативните документи за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, съгласно Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ДВ, бр. 124 от 1997 г., изм. и доп.);
4. Всички технически мероприятия по време на поддръжката на съоръженията да се извършват съгласно инструкциите на производителя;
5. Да извършва аварийно обслужване на съоръженията в срок до 1 час от час от получаване на сигнала за аварийно спиране на съоръжение;
6. При повреда на съоръжение да извърши ремонт и го въведе в експлоатация в срок до 24 часа независимо от деня на седмицата /работен или почивен ден/;

Продължава в VI.4.3

III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

- Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Описание**

<p>IV.1.1) Вид процедура</p> <input checked="" type="checkbox"/> Открита процедура <input type="checkbox"/> Ограничена процедура <input type="checkbox"/> Процедура на договаряне с предварителна покана за участие в състезателна процедура <input type="checkbox"/> Състезателен диалог <input type="checkbox"/> Партньорство за иновации <input type="checkbox"/> Публично състезание
<p>IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки</p> <input type="checkbox"/> Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един оператор <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко оператора Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: 2 <input type="checkbox"/> Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки <input type="checkbox"/> Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи
<p>В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:</p>
<p>IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога</p> <input type="checkbox"/> Прилагане на поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти
<p>IV.1.6) Информация относно електронния търг</p> <input type="checkbox"/> Ще се използва електронен търг Допълнителна информация относно електронния търг:
<p>IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA) Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p>

IV.2) Административна информация

<p>IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура ² Номер на обявлението в ОВ на ЕС: □□□□/S □□□□-□□□□□□ Номер на обявлението в РОП: □□□□□□□□ (Едно от следните: Периодични индикативни обявления – комунални услуги; Обявление на профила на купувача)</p>																									
<p>IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие Дата: 12.03.2020 дд/мм/гггг Местно време: 17:00</p>																									
<p>IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати ⁴ _____ дд/мм/гггг</p>																									
<p>IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие ¹</p> <table border="0"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Английски</td> <td><input type="checkbox"/> Ирландски</td> <td><input type="checkbox"/> Малтийски</td> <td><input type="checkbox"/> Румънски</td> <td><input type="checkbox"/> Френски</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Български</td> <td><input type="checkbox"/> Испански</td> <td><input type="checkbox"/> Немски</td> <td><input type="checkbox"/> Словашки</td> <td><input type="checkbox"/> Хърватски</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Гръцки</td> <td><input type="checkbox"/> Италиански</td> <td><input type="checkbox"/> Нидерландски</td> <td><input type="checkbox"/> Словенски</td> <td><input type="checkbox"/> Чешки</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Датски</td> <td><input type="checkbox"/> Латвийски</td> <td><input type="checkbox"/> Полски</td> <td><input type="checkbox"/> Унгарски</td> <td><input type="checkbox"/> Шведски</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Естонски</td> <td><input type="checkbox"/> Литовски</td> <td><input type="checkbox"/> Португалски</td> <td><input type="checkbox"/> Фински</td> <td></td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> Английски	<input type="checkbox"/> Ирландски	<input type="checkbox"/> Малтийски	<input type="checkbox"/> Румънски	<input type="checkbox"/> Френски	<input checked="" type="checkbox"/> Български	<input type="checkbox"/> Испански	<input type="checkbox"/> Немски	<input type="checkbox"/> Словашки	<input type="checkbox"/> Хърватски	<input type="checkbox"/> Гръцки	<input type="checkbox"/> Италиански	<input type="checkbox"/> Нидерландски	<input type="checkbox"/> Словенски	<input type="checkbox"/> Чешки	<input type="checkbox"/> Датски	<input type="checkbox"/> Латвийски	<input type="checkbox"/> Полски	<input type="checkbox"/> Унгарски	<input type="checkbox"/> Шведски	<input type="checkbox"/> Естонски	<input type="checkbox"/> Литовски	<input type="checkbox"/> Португалски	<input type="checkbox"/> Фински	
<input type="checkbox"/> Английски	<input type="checkbox"/> Ирландски	<input type="checkbox"/> Малтийски	<input type="checkbox"/> Румънски	<input type="checkbox"/> Френски																					
<input checked="" type="checkbox"/> Български	<input type="checkbox"/> Испански	<input type="checkbox"/> Немски	<input type="checkbox"/> Словашки	<input type="checkbox"/> Хърватски																					
<input type="checkbox"/> Гръцки	<input type="checkbox"/> Италиански	<input type="checkbox"/> Нидерландски	<input type="checkbox"/> Словенски	<input type="checkbox"/> Чешки																					
<input type="checkbox"/> Датски	<input type="checkbox"/> Латвийски	<input type="checkbox"/> Полски	<input type="checkbox"/> Унгарски	<input type="checkbox"/> Шведски																					
<input type="checkbox"/> Естонски	<input type="checkbox"/> Литовски	<input type="checkbox"/> Португалски	<input type="checkbox"/> Фински																						
<p>IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата Офертата трябва да бъде валидна до: 08.08.2020 дд/мм/гггг или Продължителност в месеци: _____ (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)</p>																									
<p>IV.2.7) Условия за отваряне на офертите Дата: 13.03.2020 дд/мм/гггг Местно време: 10:00 Място: "Метрополитен" ЕАД, гр. София, ул. "Княз Борис I" №121, Заседателна зала Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне: Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и</p>																									

представители на средствата за масово осведомяване.
Процедурата ще се проведе в съответствие с чл.104, ал.2 от ЗОП, при условията на чл.61 от ППЗОП – оценката на техн. и ценовите предложения на участниците ще се извърши преди провеждане на предварителен подбор.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да Не

Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: 2

VI.2) Информация относно електронното възлагане

- Ще се прилага електронно поръчване
 Ще се използва електронно фактуриране
 Ще се приема електронно заплащане

VI.3) Допълнителна информация: 2

Възложителят сключва писмен договор с определения изпълнител по реда и при условията на чл.112 от Закона на обществени поръчки. При подписване на договора определеният изпълнител е длъжен да представи документи в съответствие с чл.112, ал.1 от ЗОП.

Лицата, които са заинтересовани от участие в процедурата, могат да се запознаят със съоръженията на място на самите метростанции. Посещенията на обекта се извършват след предварителна заявка (официално писмо до Изпълнителния директор на "Метрополитен" ЕАД), входящо в деловодството или изпратено на следния e-mail: tenders@metropolitan.bg, или на факс: 02 987 78 92. В писмото се посочва наименованието на фирмата, e-mail и телефон за обратна връзка, както и трите имена на лицата, определени за извършване на огледа.

Изисквания към Техническото предложение: Важи за ОП 1 и 2: 1.

Участникът следва да отстранява всички дефекти за негова сметка, при валидна гаранция, за целия срок на договора; 2. Участникът следва да изпълнява услугата с не по-малко от 10 сервизни техници, притежаващи правоспособност за упражняване на професията „монтър по монтиране, поддържане и ремонтване на асансьори“, съгласно Наредба №3 от 2001г. /ДВ, бр.9 от 2001г./; 3. Екипът сервизни техници следва да има Ръководител, който трябва да притежава правоспособност за упражняване на професията „монтър по монтиране, поддържане и ремонтване на асансьори“ – 1-ва степен. Ръководителят може да бъде член на екипа сервизни техници или друго лице. Относно т.2 и т.3 – към Техн. предложение се прилага списък на лицата.

Важи само за ОП 1: Участникът следва да е оторизиран от производителя да сервизира асансьори с марката ORONA. Документът от производителя на асансьорите се прилага към Техн. предложение.

Важи само за ОП 2: Участникът следва да е оторизиран от производителя да сервизира ескалатори с марката SJEC. Документът от производителя на ескалаторите се прилага към Техн. предложение.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

+359 29884070

Електронна поща:

crcadmin@cpc.bg

Факс:

+359 29807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация 2		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
	Телефон:	
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.3) Подаване на жалби		
Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: Съгласно чл.197, ал.1, т.1 от ЗОП – в 10-дневен срок от изтичане на срока по чл.100, ал.3 от ЗОП.		
Продължение от III.2.2:		
7. За повреди, които не могат да бъдат отстранени незабавно, се съставя протокол между Изпълнителя и Възложителя, с който се констатира съответната неизправност и необходимите резервни части за ремонт;		
8. Да влага резервни части и консумативи, които са оригинални /от производителя/, нови и не са рециклирани. Консумативи са: смазочните материали, скрепителните елементи, указателните табели, лампите за осветление и почистващите препарати;		
9. Да предоставя на български език сертификат за качество, произход, съответствие, гаранционни срокове и други технически изисквания за вложените при ремонта резервни части;		
10. Да не допуска да работи съоръжение в техническа неизправност;		
11. При спиране на съоръжение от движение да съставя протокол съвместно с представител на Възложителя;		
12. Да пуска спрени от движение съоръжения;		
13. Да участва в спасителни операции, прегледи, периодични ревизии и инспекции;		
14. Да обезопасява съоръженията и да поставя табели с предупредителни надписи за предпазване от злополуки;		
15. По време на поддръжка, ремонт, инспекция или подобен род дейности, достъпа до ескалаторите трябва да бъде забранен за неоторизирани лица;		
16. Да представя до 20-то число на предходния месец график за техническото обслужване на ескалаторите с посочена дата за одобряване от Възложителя. Необходимо е графика да не възпрепятства работата на метрото;		
17. Да осигурява свой транспорт, технически средства /инструменти, тестери, приспособления, работно оборудване, професионална прахосмукачка/ и екипировка за извършване на поддръжане и ремонтване на съоръженията;		
18. Да представя списък на лицата, които ще бъдат ангажирани при изпълнение на услугата, в който е посочен Ръководителя на екипа и техническите лица с техните данни, необходими за осигуряване на специалния им достъп в обекти на „Метрополитен“ ЕАД, определени с Постановление на МС №181 от 20 юли 2009 като стратегически;		
19. Да почиства обектите и да извозва отпадъците за своя сметка, включително и след окончателното приключване на дейностите по предмета на дейността, посочена в Техническата спецификация;		
20. Да поддържа валидна застраховка обща гражданска отговорност;		
21. Да спазва всички нормативни изисквания, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България, и които са приложими към предоставяните услуги.		
Необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България, може да се		

<p>получи както следва:</p> <p>- Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки: Национална агенция по приходите: Информационен телефон на НАП – 0700 18 700; интернет адрес: www.nap.bg</p> <p>- Относно задълженията за опазване на околната среда: Министерство на околната среда и водите: Информационен център на МОСВ: работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч., София 1000, ул. "У. Гладстон" № 67 Телефон: 02/ 940 6331, Интернет адрес: http://www3.moew.government.bg/</p> <p>- Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд: Министерство на труда и социалната политика: София 1051, ул. Триадица №2, Телефон: 02/ 8119 443, Интернет адрес: http://www.mlsp.government.bg. Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“: София 1000, бул. Дондуков №3, тел.: 02 8101759; 0700 17670; e-mail: secridirector@gli.government.bg</p>		
VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби ²		
Официално наименование: Метрополитен ЕАД		
Пощенски адрес: ул. Княз Борис I №121		
Град: София	Пощенски код: 1000	Държава: BG
		Телефон: +359 29212083
Електронна поща: metro@metropolitan.bg		Факс: +359 29872244
Интернет адрес (URL): http://www.metropolitan.bg		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 10.02.2020 дд/мм/гггг		

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1 моля, повторете, колкото пъти е необходимо
- 2 в приложимите случаи
- 4 ако тази информация е известна
- 20 може да бъде присъдена значимост вместо тежест
- 21 може да бъде присъдена значимост вместо тежест; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва